

Company Challenge Emmi - Projekt

Füllt für die Projekteingabe dieses Formular zusammen mit eurem Poster aus und schickt diese Unterlagen bis um 18 Uhr an eurem 4. Projekttag (d.h. spätestens am 29.10.2021) an mischa.kaspar@myclimate.org. Bitte prüft vor der Einsendung, dass ihr alles Wichtige ausgefüllt habt und dass eure Angaben (Namen etc.) richtig geschrieben sind. Bei Fragen meldet euch gerne an obenstehende Emailadresse.

Für ein schnelles Ausfüllen: Öffnet das Formular im Acrobat Reader auf einem Computer. Den Adobe Acrobat Reader könnt ihr kostenlos downloaden unter: get.adobe.com/reader

Projekttitle

Standort

Teammitglieder

Vorname

Nachname

Beruf

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Beschreibung des Projekts

Fasst euer Projekt in mind.
200 Wörtern zusammen.
(z.B. Idee, Ziel, Umsetzung,
Art der Sensibilisierung ...)

Rückblick Arbeitsschritte

Beschreibt kurz die Arbeitsschritte, die ihr geplant und/oder durchgeführt habt und ergänzt bei Bedarf wichtige Details.

Arbeitsschritt (Aufgabe/Arbeitspaket)	Wann geplant? (Datum/Zeitspanne)	Bemerkungen	Ausgeführte Arbeitsschritte abhaken

Kommentar (optional)

Einsparungen durch das Projekt

Berechnet, welche Einsparungen durch euer Projekt entstehen. Relevant ist einerseits die nicht ausgestoßene Menge CO₂. Andererseits auch, was ihr evtl. an Energie oder sonstigen Ressourcen einspart. Genauere Informationen dazu sind in eurem Arbeitsdossier zu finden.

Falls ihr ausschließlich Kommunikations-/Sensibilisierungsmaßnahmen umgesetzt habt, gebt eine Einschätzung an, wie viel CO₂ und wie viele weitere Ressourcen durch die erreichten Personen in einem Jahr eingespart werden könnten.

Berechnet hier, wie viel CO₂ durch die Umsetzung eures Projekts pro Jahr eingespart werden kann.

Einsparung an CO₂ pro Jahr

kg

Rechenweg / Kommentar

Berechnet hier die Einsparung von weiteren Ressourcen, die durch eure Maßnahmen ergeben (z.B. Energie, Materialien, Wasser). Gebt neben der Menge auch die passende Einheit an und rechnet die Einsparungen auf ein Jahr hoch.

Einsparung an Ressource 1 pro Jahr

Rechenweg

Einsparung an Ressource 2 pro Jahr

Rechenweg

Kommentar zu Einsparungen (optional)

Kosten

Notiert die Aufwände und Einsparungen eures Projekts. Überlegt dafür, wo Kosten anfallen, aber auch, wo ihr über ein Jahr hinweg Geld einspart. Zum Beispiel eingesparte Kosten aufgrund von geringerem Energie- oder Materialverbrauch.

Aufwände

Aufwandsposten	Kosten
	EUR
	EUR
	EUR
	EUR
	EUR

Erträge/Einsparungen

Einsparungsposten	Ertrag
	EUR
	EUR
	EUR
	EUR
	EUR

Kosten eures Projekts (Aufwände – Erträge)

Kommentar

(z.B. Wie lange dauert es, bis sich euer Projekt auch finanziell lohnt?)

Sensibilisierung

Listet auf, wie ihr Mitarbeitende und/oder die Öffentlichkeit in eurem Projekt sensibilisiert habt. Wen habt ihr informiert oder durch Sensibilisierungsaktionen aufmerksam gemacht? Führt zudem auf, mit welcher Nachricht und mit welchen Mitteln (Flyer, Email, persönliches Treffen) ihr diese Personen angesprochen habt.

Sensibilisierungsmittel (z.B. Newsletter, Email)	Durchführung (Datum / Zeitspanne)	Inhalt der Sensibilisierungsaktion	Erreichte Personen (Anzahl und Funktion, z.B. Mitarbeiter, Geschäftsleitung)

Die Produkte der Sensibilisierungsaktion (z.B. PDF, Fotos von Events, Links zu Videos) könnt ihr uns mit dem Formular per Mail schicken. Bei Videos oder großen Dateien könnt ihr uns das Material mit wetransfer.com senden.

Rückblick und Reflexion

Beschreibt kurz, was euch an eurem Projekt am besten und am wenigsten gefiel. Beschreibt zudem, was ihr gegebenenfalls bei einem nächsten Mal anders machen würdet oder was ihr gelernt habt.

Checkliste vor der Projekteingabe

Für die Projekteingabe braucht ihr das ausgefüllte Formular (bitte folgendermaßen benennen: Firma_Projekttitle_formular_2021), sowie ein Poster (Firma_Projekttitle_poster_2021) mit **mindestens zwei selbst erstellten Fotos**.

Gerne könnt ihr uns auch zusätzliche Dokumente wie Flyer oder selbst erstellte Videos zukommen lassen.

Wichtig: Die Fotos sollten aus Copyright-Gründen von euch selbst erstellt worden sein. Falls ihr zusätzlich Bilder aus dem Internet verwendet, achtet auf eine seriöse Quelle und gebt den direkten Link an.

Ist euer Formular vollständig ausgefüllt? Beachtet vor allem die rot umrandeten Boxen!

Ist euer Plakat vollständig erstellt?

Sind die benutzten Bilder von euch selbst erstellt?

Versteht eine externe Person eure Dokumentation? (z.B. andere Mitarbeitende)

Sind eure Berechnungen übersichtlich und vollständig?

Gibt es Sensibilisierungsprodukte, die ihr ebenfalls einreichen möchtet?